

Brochure

Séminaires

2009

Explorers Hotel at Disneyland® Resort Paris

Part of





Sommaire

Description de l'Hôtel	page 3
Nos Salles de Conférence	page 4
Nos Restaurants	page 5
Nos Forfaits	page 6
Nos Pauses	page 6
Nos Menus	page 7-8
Nos Buffets	page 9
Nos Open-Bars, Cocktails et Apéritifs	page 10
Nos Tarifs	page 11
Nos Activités et Team-Buildings	page 11
Conditions Générales de Vente	page 12-14



Situation

Situé à proximité de Disneyland® Resort Paris, dans un cadre verdoyant, notre hôtel offre des solutions idéales pour vos réunions professionnelles, séminaires, conférences et autres évènements.



Nous sommes facilement accessibles depuis l'autoroute A4, ainsi que le RER et le TGV (navettes gratuites régulières) et les aéroports de Paris (navettes payantes VEA). L'hôtel dispose d'un parking gratuit de 280 places.

Hébergement, Activités et Services

L'hôtel met à votre disposition 390 chambres, dont 7 Suites et 3 Suites à thème (Planet Hollywood, Jungle et Bonbons). Dans un cadre dépaysant, vous découvrirez un monde d'exploration et de voyages. L'hôtel dispose d'un parking gratuit de 280 places.

Chaque chambre est équipée d'une salle de bains avec baignoire, toilettes séparées, TV interactive, accès Wi-Fi gratuit, sèche-cheveux, téléphone direct, coffre fort personnel, plateau de courtoisie (avec thé et café)... Chambres pour personnes handicapées disponibles.

18 Chambres « Executive », adaptées au tourisme d'affaires, vous proposent en plus écran plasma, espace de travail, mini-bar avec eau minérale offerte...



Pour vous relaxer, une grande piscine couverte chauffée et deux bars sont à votre disposition.





Explorers Hotel
 Département Séminaires
 Tel : 01.60.42.60.64
 E-mail : seminaires@explorershotels.com

Salles de Conférence

L'hôtel dispose de 5 salles de conférence :



Salon Marco Polo

Superficie : 50m²

Equipement du salon : paperboard et marqueurs, écran de projection, blocs papier, stylos, eau minérale, rétroprojecteur (selon disponibilité)

Lumière du jour.



Salon Magellan

Superficie : 80m²

Equipement du salon : paperboard et marqueurs, écran de projection, blocs papier, stylos, eau minérale, rétroprojecteur (selon disponibilité)



Salon Colombus

Superficie : 95m²

Equipement du salon : paperboard et marqueurs, écran de projection, blocs papier, stylos, eau minérale, rétroprojecteur (selon disponibilité)



Salon Pérouse

Superficie : 45m²

Equipement du salon : paperboard et marqueurs, écran de projection, blocs papier, stylos, eau minérale, rétroprojecteur (selon disponibilité)



Salon Vasco de Gama

(Pérouse+Colombus)

Superficie : 140m²

Equipement du salon : paperboard et marqueurs, écran de projection, blocs papier, stylos, eau minérale, rétroprojecteur (selon disponibilité)

Capacité des Salons

	Superficie	U	Classe	Théâtre	Banquet	Cocktail
Marco Polo	50m ²	20	35	40	45	35
Magellan	80m ²	30	35	70	60	50
Colombus	95m ²	35	60	100	70	60
Pérouse	45m ²	15	25	50	25	30
Vasco de Gama	140m ²	50	105	140	120	100



Explorers Hotel
 Département Séminaires
 Tel : 01.60.42.60.64
 E-mail : seminaires@explorershotels.com

Restaurants

L'hôtel vous propose une variété de restaurants dépayés, la plupart privatisables pour vos événements.

The Captain's Library

Ambiance calme et raffinée au cœur de la bibliothèque du Capitaine.



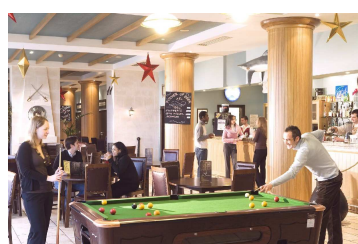
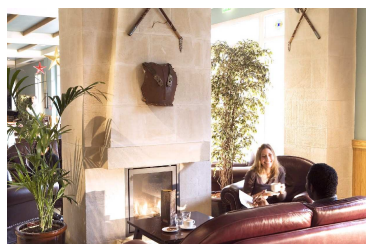
La Plantation

Idéal pour vos grandes réceptions et buffets à volonté.



The Smuggler's Tavern Bar

Organisez vos cocktails dans ce bar à l'atmosphère cosy : billard, jeu de fléchettes et cheminée.



Autres points de restauration

D'autres points de restauration sont disponibles pour petits en-cas et fringales !



Marco's Pizza Parlour



La Brioche Dorée



Trader's Café Bar





Forfaits

Journées d'étude

Journée Continue

- **Café d'accueil** le premier jour
- **Location de salle**, disposition à votre convenance
- **Matériel séminaire**, incluant blocs-notes, stylos, eau minérale, tableau papier avec marqueurs, écran de projection
- **Buffet de sandwichs** variés à votre disposition dans votre salle de travail
- **Pauses-Café Parisiennes Classiques** matin et après-midi

42,00 EUR par personne

Journée Classique

- **Café d'accueil** le premier jour
- **Location de salle**, disposition à votre convenance
- **Matériel séminaire**, incluant blocs-notes, stylos, eau minérale, tableau papier avec marqueurs, écran de projection
- **Déjeuner** – choix unique dans le Menu Christophe Colomb ou Buffet à volonté (*30 personnes minimum*)
- **Pauses-Café Parisiennes Classiques** matin et après-midi

50,00 EUR par personne

Forfaits avec Hébergement

Forfait Semi-Résidentiel

- Café d'accueil le premier jour
- **Location de salle**, disposition à votre convenance
- **Matériel séminaire**, incluant blocs-notes, stylos, eau minérale, tableau papier avec marqueurs, écran de projection
- **Déjeuner** – choix unique dans le Menu Christophe Colomb ou Buffet à volonté (*30 personnes minimum*)
- **Pause-Café Parisienne Classique** matin et après-midi
- **Hébergement** en chambre individuelle ou double
- **Petit-déjeuner** buffet continental

A partir de 101,00 EUR par personne, base DOUBLE
A partir de 141,00 EUR par personne, base INDIVIDUELLE

Forfait Résidentiel

- Café d'accueil le premier jour
- **Location de salle**, disposition à votre convenance
- **Matériel séminaire**, incluant blocs-notes, stylos, eau minérale, tableau papier avec marqueurs, écran de projection
- **Déjeuner** et **Dîner** – choix unique dans le Menu Christophe Colomb ou Buffet à volonté (*30 personnes minimum*)
- **Pause-Café Parisienne Classique** matin et après-midi
- **Hébergement** en chambre individuelle ou double
- **Petit-déjeuner** buffet continental

A partir de 128,00 EUR par personne, base DOUBLE
A partir de 168,00 EUR par personne, base INDIVIDUELLE

✂ Les Pauses-Cafés ✂

Pauses Classiques – inclus dans les forfaits

Parisiennes : Assortiment de viennoiseries (matin) ou mignardises (après-midi), café, thé, chocolat chaud, eau et jus d'orange

Pauses Elaborées – supplément de 2€ par personne

Américaine : Assortiment de cookies et muffins, café, thé, chocolat chaud, eau, jus d'orange et sodas

Boulangère : Assortiment de mini-beignets, palmiers et chouquettes, café, thé, chocolat chaud, eau et jus d'orange

Laitière : Assortiment de yaourts naturels et fruités, palmiers et chouquettes, café, thé, chocolat chaud, eau et jus d'orange

Campagnarde : Assortiment de pains rustiques et pains blancs, buffet de pâté de campagne, jambon de pays et fromages, café, thé, chocolat chaud, eau et jus d'orange

Menus

Vous composez vous-même votre menu en choisissant parmi les différentes entrées, plats et desserts (choix unique pour tous les convives).

Menu Christophe Colomb (30€/pers ou inclus dans les forfaits)

Cœurs de palmiers et crevettes, aromatisés au porto

Salade de Chèvres Chauds

Salade Tomate mozzarella

Vol au vent de champignons, Parfumé au bleu

Jambon fumé, Accompagné de Melon

Carpaccio de saumon rose et daurade

Salade d'endives, poires et saumon fumé

Terrine de volaille au magret fumé



Filet de Poulet, Façon des îles

Suprêmes de Poulet aux Amandes, Sauce Mandarine

Filet de Poisson à la vapeur

Eventail de canard braisé au gingembre

Pavé de Saumon Rôti

Dos de Bar en croûte d'herbes sauce au beurre d'orange

Filet mignon de porc braisé au romarin et miel



Mousse au chocolat noir et orange

Tarte Tatin, Sauce vanille des îles

Framboisier, Sauce aux fruits rouges

Gâteau Opéra

Salade de Fruits Frais, au Grand Marnier

Café Glacé

Pavé de chocolat et framboise

Tarte amandine aux poires et sa crème Chiboust

(½ Eau, ¼ vin et café inclus)

Menu Jules Verne (40€/pers ou 10€/pers en supplément des forfaits)

Terrine de canard avec Chutney de fruits au curry

Cocktail Crevette / Mousse d'avocat

Carpaccio de saumon cru

Vol au vent Sirtaki

Terrine de fruits de mer

Carpaccio de bœuf



Filet de bœuf, Crème et Morilles

Carré d'agneau de pré salé

Saumon poêlé, à la sauce aux amandes

Poitrine de canard rôtie au gingembre

Bar au beurre d'Espelette

Paradis asiatique (végétarien)



Vacherin glacé

Truffé rond au chocolat, Sauce vanille des îles

Framboisier, Sauce aux fruits rouges

Grand Café Glacé Praliné

Gâteau aux Trois Chocolats



½ Eau, ¼ vin et café inclus



Explorers Hotel
Département Séminaires
Tel : 01.60.42.60.64
E-mail : seminaires@explorershotels.com

Formule Buffet à volonté – 30 personnes minimum

(30€/pers ou inclus dans les forfaits)

½ Eau, ¼ vin et café inclus

Buffet « Printanier »

Crudités variées
Salades mixtes
Charcuterie (rillettes, pâté, jambon blanc et de pays, rôti froid)
Fromages
Buffet de desserts

Buffet « Tex Mex »

Salade Maïs, Thon
Salade mexicaine
Bœuf à la tomate
Fajitas de dinde
Daurade veracruzana
Coleslaw
Gratin de pommes de terre douces
Haricots verts
Maïs
Céleri rémoulade
Riz aux légumes
Tomates rôties
Buffet de desserts

Buffet « Italien »

Salade Tomates Mozzarella
Piémontaise
Mélange Carottes-Pamplemousse
Salade de concombres
Salade César
Salade de poireaux
Brasato de bœuf
Tagliatelles fruit de mer
Rôti de porc aux olives
Melanzane à la parmigiana
Risotto de champignon
Pommes de terre à l'Italienne
Tomates gratinées
Buffet de desserts

Buffet « Français »

Buffet de charcuteries et crudités
Salade Normande
Salade Niçoise
Salade Alsacienne
Bœuf bourguignon
Agneau confit
Saumon au beurre de câpres
Gratin dauphinois
Ratatouille
Riz pilaw
Sauté haricot vert
Buffet de desserts

œ Nouveauté 2009 œ

La Fontaine de chocolat

L'hôtel Explorers vous propose de louer une fontaine de chocolat, accompagnée de fruits frais, marshmallows ou bonbons pour parfaire votre déjeuner buffet.

Forfait par tranche de 50 personnes = 75€
(ex : 30 à 50 participants = 75€ / 50 à 100 participants = 150€...)



Les Open-Bars

Open-Bar « Briard »

10,00 EUR par heure et par personne

Bière pression (1664)
Jus de fruits
Sodas : Pepsi, Pepsi Max, Orangina, Seven up
Eau minérale gazeuse et non gazeuse
Accompagné d'un assortiment salé (cacahuètes, chips...)

Open-Bar « Exotique »

12,00 EUR par heure et par personne

Punch exotique
Bière pression (1664)
Jus de fruits
Sodas : Pepsi, Pepsi Max, Orangina, Seven up
Eau minérale gazeuse et non gazeuse
Whisky, Vodka, Rhum, Gin.
Accompagné d'un assortiment salé (cacahuètes, chips...)

Open-Bar « Champagne »

18,00 EUR par heure et par personne

Kir Royal
Bière pression (1664)
Jus de fruits
Sodas : Pepsi, Pepsi Max, Orangina, Seven up
Eau minérale gazeuse et non gazeuse
Accompagné d'un assortiment salé (cacahuètes, chips...)

Open-Bar « Luxe »

16,00 EUR par heure et par personne

Kir Royal
Bière pression (1664)
Jus de fruits
Sodas : Pepsi, Pepsi Max, Orangina, Seven up
Eau minérale gazeuse et non gazeuse
Whisky, Vodka, Rhum, Gin.
Accompagné d'un assortiment salé (cacahuètes, chips...)

Les Cocktails

Cocktail Kir 12,00 EUR / personne

Kir Vin blanc (cassis, mûre ou framboise) accompagné de 2 canapés froids salés et 2 canapés chauds salés par personne.

Cocktail Kir Crémant 14,00 EUR / personne

Kir Crémant (cassis, mûre ou framboise) accompagné de 2 canapés froids salés et 2 canapés chauds salés par personne.

Cocktail Champagne 20,00 EUR / personne

Kir Royal (cassis, mûre ou framboise) accompagné de 2 canapés froids salés et 2 canapés chauds salés par personne.

Les Apéritifs Banquet

Forfait Bonheur

**(minimum 55 personnes)
24,00 EUR par personne**

1 coupe de kir royal
Boissons non alcoolisées (sodas et jus de fruits)
1 bouteille de Whisky
1 bouteille de Ricard
1 bouteille de Martini blanc
3 amuses bouches par invité (2 canapés froids – 1 canapé chaud)
4 pains-surprise

Forfait Fiesta

28,00 EUR par personne

1 coupe de kir royal
Boissons non alcoolisées (sodas et jus de fruits)
3 amuses bouches par invité (2 canapés froids – 1 canapé chaud)
Bouquet de Crevettes Jumbo (4 pièces / personnes)



Tarifs à la carte

Location de Salon

Salon	Tarif TTC demi-journée	Tarif TTC journée complète
Marco Polo	250,00 EUR	350,00 EUR
Magellan	300,00 EUR	400,00 EUR
Colombus	350,00 EUR	450,00 EUR
Pérouse	200,00 EUR	300,00 EUR
Vasco de Gama (Colombus + Pérouse)	400,00 EUR	600,00 EUR
Smuggler's Tavern Bar	Soirée avec restauration: 1500,00 EUR / Soirée sans restauration: 3000,00 EUR	

- La disposition des salles est effectuée à votre convenance : en U, en classe, en théâtre etc... (voir page 3 pour les détails de mise en place).
- Les salons sont équipés de blocs-notes, stylos, bouteilles d'eau minérale, tableau papier avec marqueurs et écran de projection. Autre matériel sur demande.

Hébergement

Chambre individuelleà partir de 90,00 EUR

Incluant le petit-déjeuner buffet continental

Chambre double.....à partir de 110,00 EUR

Incluant le petit-déjeuner buffet continental

Taxe de séjour 1,10 EUR / personne / nuit

Prestations à l'unité et Matériel Supplémentaire

Petit-déjeuner anglais 6,00 EUR / personne

Café d'accueil 3,00 EUR / personne

Pause-café classique 5,00 EUR / personne

Pause-café élaborée 7,00 EUR / personne

Menu Christophe Colomb 30,00 EUR / personne

Menu Jules Verne 40,00 EUR / personne

Combi TV-Magnétoscope 50,00 EUR

Lecteur DVD 50,00 EUR

Scène/pupitre 50,00 EUR

Microphone 30,00 EUR

Forfait sono (Ampli + enceintes + 1 microphone) 150,00 EUR

Vidéo projecteur 100,00 EUR

Ordinateur portable 100,00 EUR

Autre matériel Sur devis

Animations et Team-Buildings

Pour un séminaire réussi, l'hôtel vous propose diverses activités :

- team-buildings, au sein de l'hôtel ou sur les Parcs Disney
- soirées à thème, artistes et animateurs
- visite des Parcs Disney journée ou demi-journée, billetterie dîners-spectacle... (soumis à disponibilité et conditions)



Pour plus d'informations, veuillez contacter le Département Séminaires qui vous proposera une solution adaptée à vos besoins.



Conditions Générales de Vente

Article 1 - Garantie des Prix

Les tarifs indiqués dans la brochure sont susceptibles de modification sans préavis. Les tarifs indiqués sur le devis sont fermes pour 15 jours ouvrés à partir de la date d'établissement du devis. Passé ce délai, ils sont susceptibles d'être modifiés sans préavis et donneront ainsi lieu à une nouvelle proposition commerciale.

Article 2 - Décoration et éléments extérieurs

Toute fourniture de boissons, cigarettes, fleurs, plantes, doit être soumise à l'approbation de l'Hôtel Explorers. En aucun cas, la fourniture de nourriture ou de boissons (alcoolisées ou non) en provenance de l'extérieur de l'Hôtel ne sera admise (sauf approbation exceptionnelle de la direction de l'hôtel – dans ces cas, un droit de bouchon égal sera exigé par l'Hôtel Explorers (8,00 EUR par bouteille de vin, 15,00 EUR par bouteille de champagne ou alcool fort)).

Tous les projets de décoration, d'installation technique, d'aménagement divers des salles doivent être conformes aux règlements et aux normes de sécurité en vigueur et préalablement approuvés par l'Hôtel Explorers et, s'il y a lieu, par les commissions gouvernementales de sécurité. Il est précisé que les percements de murs, sols et revêtements ainsi que toutes applications, tout affichage supposant l'utilisation d'un produit collant sont rigoureusement interdits.

Article 3 - Matériel et éléments personnels

L'Hôtel Explorers n'est pas responsable du matériel entreposé par le Client et recommande à ce dernier de souscrire une assurance à cet effet et de prévoir un service de gardiennage auprès d'une société agréée. En aucun cas, l'Hôtel Explorers ne peut être tenu responsable du vol, de la détérioration du matériel ou d'objets personnels dépendant de la manifestation et de l'organisateur. Dès la date de fin de la manifestation, indiquée dans le présent contrat, le Client fera retirer à ses frais les matériels, effets, documentations et équipements quels qu'ils soient, apportés à sa demande.

Article 4 - Respect des Lieux et du Matériel

Avant le début des prestations séminaires, le Client remplira et signera la Liste de Mise à Disposition de Matériel. Cette liste sera vérifiée avec le Service Commercial au départ du Client.

Le Client s'engage à restituer la totalité des matériels et équipements loués. En cas de détérioration ou non-restitution, le remboursement sera exigé par l'Hôtel Explorers. Pour des raisons de sécurité, il est strictement interdit d'utiliser du matériel électrique ou chauffant tel que barbecue, toaster etc...

L'hôtel Thomas Cook Explorers est entièrement « non-fumeur ». Le Client s'engage à faire respecter cette interdiction par ses invités. Par ailleurs, le Client s'oblige de se comporter conformément aux usages et règlement de l'établissement.

Le Client est par ailleurs prié de se conformer aux heures précisées dans le contrat, notamment en ce qui concerne les horaires des pauses, des repas et de mise à disposition de salles.

Article 5 - Prestations musicales

Toute prestation musicale demandée dans le cadre d'une manifestation en privé entraîne le paiement de droits d'auteur. Les manifestations à caractère musical doivent faire l'objet d'une déclaration préalable auprès de la SACEM. Le Client doit s'assurer que la déclaration, ainsi que le paiement de l'ensemble des droits ont bien été effectués avant le début de la manifestation.

Le niveau sonore de la manifestation ne devra pas gêner la Clientèle de l'Hôtel Explorers, ainsi que son voisinage immédiat. L'Hôtel Explorers se réserve le droit de limiter le niveau sonore en cas d'excès.

Selon arrêté municipal de la ville de Magny-le-Hongre, les prestations sonores doivent être stoppées au plus tard à 1h30 du matin et les salles libérées à 2h00.

Article 6 - Droit d'image et enregistrements

L'Hôtel Explorers se réserve le droit d'interdire les reportages photographiques ou filmés qui pourraient gêner les autres clients ou nuire à l'image de l'hôtel. En cas d'autorisation par l'Hôtel Explorers d'un tournage de film ou de prise de photographies, une convention sera conclue avec le Client.

Article 7 - Utilisation des Installations de la Piscine de l'Hôtel Explorers

La piscine est strictement réservée aux résidents de l'hôtel. Un justificatif devra être présenté à l'accueil de la piscine.

L'utilisation des installations par les non-résidents est soumise à la présence d'un maître-nageur à la charge du Client (une copie du contrat de travail devra être fournie au Service Commercial).

Article 8 - Mise à disposition des Chambres

Les chambres seront disponibles à partir de 15h00, et devront être libérées avant 11h00 le jour du départ. En cas d'événements exceptionnels ou de force majeure, la direction de l'Hôtel se réserve le droit de placer partiellement ou totalement les participants dans un hôtel proche équivalent ou supérieur sans que le Client puisse prétendre à quelque indemnité.

Article 9 - Heures supplémentaires, Tarifs de nuit

Des frais de personnel seront facturés sur la base des tarifs en vigueur, par heure supplémentaire.

A partir de minuit, un supplément « tarif de nuit » de 30,00 EUR par serveur et par heure sera facturé au Client.



Article 10 – Garantie de réservation

Le Client informera par écrit le Service Commercial de l'Hôtel Explorers du nombre définitif de participants et de couverts, et fournira une liste nominative des ces participants en cas de réservations de chambres au plus tard 7 jours ouvrés avant la date de la manifestation. Ces chiffres serviront de base de facturation.

Article 11 - Frais supplémentaires

Tous les frais supplémentaires de personnel ou techniques, de sécurité et de décoration (ou autres services) feront l'objet d'un devis préalable et d'une facturation.

Tout supplément demandé sur place est soumis à disponibilité et fera l'objet d'une facturation et du règlement total sur place. A défaut, ces sommes seront directement facturées à l'organisateur du séminaire qui est solidairement responsable de leur paiement.

Tout extra personnel devra également être réglé sur place au comptant. A défaut de paiement immédiat, l'organisateur du séminaire se verra facturer le montant des extras personnels.

Article 12 – Modalités de Paiement

Afin de garantir la manifestation et les prestations réservées par le Client, un acompte de 80% du montant total établi dans le contrat est exigé à la signature de celui-ci. Le contrat ne deviendra effectif qu'à réception réelle de cette somme.

Le solde restant de la manifestation devra être réglé à réception de facture envoyée ultérieurement, dans les 30 jours calendaires à partir de la date de facturation. Si le montant de ce solde est inférieur à 300,00 EUR, le règlement devra intervenir au comptant, au moment du départ du Client.

L'Hôtel Explorers se réserve le droit d'annuler la manifestation tant que le contrat dûment signé et le premier acompte ne lui auront pas été adressés.

Article 13 – Modifications – Annulations partielles

Toute modification du présent contrat doit être transmise par écrit au Service Commercial de l'Hôtel Explorers :

- Jusqu'à 2 jours ouvrés avant la date de la manifestation, le Client peut réduire, sans aucune pénalité, le nombre de convives ou de participants pour les prestations inhérentes à l'hôtel uniquement.
- Après 2 jours ouvrés, l'Hôtel Explorers facturera la totalité de la prestation prévue dans le contrat.

Si le Client souhaite augmenter le nombre de chambres et de prestations postérieurement à la signature du contrat, l'Hôtel s'efforcera de répondre favorablement aux dites requêtes mais se réserve le droit de les refuser sans que le contrat précédemment signé ne soit remis en cause.

Article 14 – Annulations totales

Toute annulation totale doit être exprimée par écrit au Service Commercial de l'Hôtel Explorers.

Les pénalités d'annulation s'appliquent comme suivent:

- Annulation entre 30 jours et 16 jours ouvrés, 50% du montant total du contrat sera facturé.
- Annulation entre 15 jours et 2 jours ouvrés, 80% du montant total du contrat sera facturé.
- Annulation moins de 2 jours avant la manifestation, 100% du montant total sera facturé.

Toute annulation de prestation extérieure déjà validée par le contrat entraînera la facturation totale de celle-ci.

Article 15 - Prestations extérieures

Les prestations extérieures indiquées dans toute proposition ou devis ne seront validées qu'à réception des montants garantissant la manifestation (article 12). Sans ceux-ci, l'hôtel ne pourra être tenu pour responsable en cas d'annulation desdites prestations.

Les prix des prestations extérieures sont donnés

- soit à titre individuel pour chaque participant.
- soit à titre global, invariables quel que soit le nombre de participants.

Les prestations extérieures auront fait l'objet d'un devis préalable. En aucun cas l'Hôtel Explorers ne pourra être tenu responsable du mauvais déroulement de l'une ou de la totalité des prestations extérieures demandées.

Par ailleurs, le Client reconnaît être informé que les attractions, spectacles, parades et autres animations des Parcs à Thèmes Disney® et du Disney® Village (gérés par Euro Disney Associés SCA) peuvent être annulés, retardés ou modifiés sans préavis et sans que le Client puisse prétendre à quelque indemnité.

Article 16 - Obligations de l'Hôtel

Sauf cas de force majeure, l'Hôtel Explorers satisfait à ses obligations dans les termes et conditions convenus, étant précisé que les événements tels que tremblement de terre, épidémie et autres catastrophes naturelles, grève, incendie, guerre étrangère, guerre civile... sont considérés comme cas de force majeure.

Article 17 – Réclamations et litiges

Toute réclamation relative au déroulement de la manifestation doit être introduite sur place au plus vite pour qu'une solution puisse être rapidement trouvée. Les réclamations et litiges qui n'auraient pas pu être résolus sur place devront être notifiées par courrier recommandé au Service Commercial de l'Hôtel Explorers dans un délai de 8 jours ouvrés après la date de départ. La renonciation par le Client à une ou plusieurs prestations commandées et non annulées en accord avec l'article 13 ne fera l'objet d'aucun remboursement ou compensation..

Tout litige entre les parties, intervenant dans le cadre de ce contrat, sera soumis à la seule juridiction du tribunal de Paris.

Le présent contrat est régi par le droit français, et prime sur tout autre document